

# Przedmiotowy System Oceniania z języka hiszpańskiego

## Zasady ogólne

Ocenianie wewnątrzszkolne na zajęciach z języka hiszpańskiego ma na celu:

1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie,
2. udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
3. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
4. dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
5. umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

## Przedmiotowy System Oceniania z języka hiszpańskiego obejmuje:

1. formułowanie przez nauczyciela wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z **języka hiszpańskiego**
2. ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z **języka hiszpańskiego**
3. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z **języka hiszpańskiego** ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z **języka hiszpańskiego** ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom/prawnym opiekunom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

## Uzasadnianie ocen

1. Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną.
2. Oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy, wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do poprawy.

3. Na wniosek rodzica/prawnego opiekuna i ucznia wszystkie oceny z pisemnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia uzasadniane są pisemne. Uzasadnienie powinno zawierać stopień opanowania wiedzy i umiejętności oraz zalecenia do dalszej pracy.
4. Nauczyciel przekazuje w formie pisemnej uzasadnienie oceny uczniowi lub rodzicom/prawnym opiekunom w terminie 3 dni pracy Liceum od złożenia wniosku.
5. Nauczyciel w formie pisemnej uzasadnia śródroczne i roczne oceny niedostateczne, uzasadnienie stanowi załącznik do sprawozdania z wyników klasyfikacji klasy, do której uczęszcza uczeń otrzymujący ocenę niedostateczną.
6. Nauczyciele przekazują uczniom za pisemnym potwierdzeniem harmonogram poprawy śródrocznych ocen niedostatecznych oraz zakres wymagań

### **Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców / opiekunów prawnych.**

1. Każda ocena z ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia powinna być wpisana do dziennika elektronicznego bezpośrednio po jej ustaleniu i ustnym poinformowaniu ucznia o jej skali.
2. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych. Ocena wpisywana jest do dziennika elektronicznego.
3. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia oraz uczniowie mają możliwość wglądu do sprawdzonych i ocenionych pisemnych prac kontrolnych w obecności nauczyciela. Na wniosek złożony do dyrektora szkoły prace te mogą być powielane i fotografowane.
4. Nauczyciel zachowuje prace kontrolne do zakończenia roku szkolnego.

### **Kryteria oceniania**

Nauczyciel ocenia osiągnięcia edukacyjne ucznia z wykorzystaniem różnorodnych formy oceniania, takich jak:

- 1) kartkówki - krótkie prace pisemne, sprawdzające wiadomości i umiejętności ucznia z jednej, dwóch lub co najwyżej trzech ostatnich lekcji,
- 2) odpowiedzi ustne,

- 3) odpowiedzi wynikające z własnej inicjatywy ucznia;
- 4) prace kontrolne tj. sprawdziany/ testy leksykalne - prace pisemne sprawdzające wiadomości i umiejętności ucznia z więcej niż trzech lekcji,
- 6) wypracowania: poziom podstawowy: e-mail, wpis na forum, wpis na forum; poziom rozszerzony: list formalny, rozprawka, artykuł publicystyczny
- 7) dyktanda,
- 8) diagnozy (diagnozie poddani są wszyscy uczniowie danego oddziału, w przypadku, gdy uczeń w danym terminie nie może pisać diagnozy z powodu nieobecności usprawiedliwionej, jest zobowiązany do napisania diagnozy w terminie wyznaczonym przez nauczyciela,
- 9) matury próbne,
- 10) udział w konkursach przedmiotowych,
- 11) aktywny udział w zajęciach dodatkowych,
- 12) inne formy wypracowane przez nauczyciela i uczniów (np. zadania domowe, referaty, prezentacje, praca indywidualna i zespołowa, projekty).

## **Kryteria oceniania**

1. Rodzice / prawni opiekunowie mogą uzyskać informacje o ocenach ucznia w ciągu całego roku szkolnego za pośrednictwem e- dziennika, u nauczycieli na konsultacjach lub podczas spotkań z wychowawcą.
2. Nauczyciel ma obowiązek zapoznania ucznia ze sprawdzoną i ocenioną pracą kontrolną w 14 dni pracy Liceum.
3. W ciągu tygodnia w danej klasie mogą być przeprowadzone nie więcej niż trzy prace kontrolne. W ciągu jednego dnia uczeń może mieć tylko jedną pracę kontrolną.
4. O terminie planowanej pracy kontrolnej nauczyciel informuje uczniów oraz zapisuje w e-dzienniku planowany termin pracy kontrolnej z wyprzedzeniem minimum 7 dni pracy Liceum.
5. W przypadku przekroczenia terminu oddania sprawdzonych prac kontrolnych nauczyciel wpisuje do dziennika tylko oceny pozytywne.
6. Jeżeli uczeń z powodu nieobecności usprawiedliwionej lub klasa w związku z udziałem w innych zajęciach dydaktyczno- wychowawczych nie pisała pracy kontrolnej w wyznaczonym terminie nauczyciel wyznacza dodatkowy termin sprawdzenia osiągnięć.

7. Kartkówka dotyczy najwyżej trzech ostatnich jednostek lekcyjnych i może być przez nauczyciela niezapowiedziana.
8. Praca kontrolna obejmuje większy zakres materiału ujętego w programie nauczania.
9. Niewykonanie pracy domowej jest podstawą postawienia cząstkowej oceny niedostatecznej.
10. Uczeń może zgłosić raz przy 2 godzinach realizowanych tygodniowo lub dwa razy przy 3 godzinach realizowanych tygodniowo w danym semestrze brak przygotowania do lekcji po sprawdzeniu listy obecności. Uczeń, który spóźnił się na lekcję, nie ma możliwości zgłoszenia braku przygotowania do lekcji.
11. Prawo zgłaszania nieprzygotowania do lekcji nie przysługuje w dniu, w którym nauczyciel zapowiedział prace kontrolną lub inną formę sprawdzania wiedzy i umiejętności. Wyjątek stanowią uczniowie, którzy są obecni w szkole po chorobie trwającej dłużej niż okres zapowiedzenia pracy kontrolnej lub innej zapowiedzianej formy sprawdzania wiedzy i umiejętności.
12. Ocenianie odbywa się systematycznie.
13. Propozycja oceny śródrocznej i rocznej oraz ostateczne oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne są wystawiane minimalnie z 3 ocen cząstkowych przy 2 godzinach realizowanych tygodniowo lub 4 ocen cząstkowych przy 3 i więcej godzinach realizowanych tygodniowo .
14. Na 5 dni pracy Liceum przed wystawieniem ocen śródrocznych i rocznych powinno być zakończone przeprowadzanie wszelkich prac kontrolnych.
15. Uczniowie klas pierwszych mają przez okres dwóch pierwszych tygodni września okres adaptacyjny, podczas którego nauczyciele nie powinni stawiać im ocen niedostatecznych.
16. Uczeń nie może być oceniany oceną przedmiotową za zachowanie, chyba że swoim zachowaniem uniemożliwia sprawdzenie wiadomości, np. wagarując, ściągając czy spóźniając się. Konsekwencje wynikające z takich zachowań reguluje Statut szkoły.
17. Uczeń ma obowiązek przystąpienia do jednokrotnej próby poprawienia oceny niedostatecznej z każdej pracy kontrolnej w trybie ustalonym przez nauczyciela (z wyjątkiem diagnozy i matury próbnej, z uwzględnieniem § 47k ,ust. 16, pkt 1-3 Statutu szkoły). Nauczyciel wyznacza termin sprawdzianu poprawkowego w ciągu 14 dni pracy Liceum od dnia oddania pracy kontrolnej.
18. Uczeń ma prawo raz w semestrze do jednokrotnej próby poprawienia oceny innej niż niedostateczny z każdej pracy kontrolnej w trybie ustalonym przez nauczyciela (z wyjątkiem diagnozy i matury próbnej, z uwzględnieniem § 47k ,ust. 16, pkt 1-3 Statutu szkoły).

19. Poprawa ocenionych prac może się odbyć na prośbę uczniów w terminie wskazanym przez nauczyciela, jednak nie później niż 14 dni pracy Liceum od otrzymania sprawdzonej i ocenionej pracy.
20. Termin poprawy jest jednocześnie terminem ostatecznym zaliczenia przez uczniów, którzy z przyczyn usprawiedliwionych nie pisali pracy kontrolnej w pierwszym terminie. Oznacza to, że dla tych uczniów nie wyznacza się już nowego terminu poprawkowego.
21. Poprawiona ocena odnotowana jest w e-dzienniku obok poprawianej bez względu na to, czy jest pozytywna, czy negatywna.

### **Skala oceniania prac pisemnych**

|          |                        |
|----------|------------------------|
| 0 – 39%  | ocena niedostateczna;  |
| 40 – 42% | ocena dopuszczająca -; |
| 43 – 50% | ocena dopuszczający ;  |
| 51 – 52% | ocena dopuszczający +; |
| 53 – 55% | ocena dostateczny -;   |
| 56 - 63% | ocena dostateczny;     |
| 64 – 69% | ocena dostateczny +;   |
| 70 - 74% | ocena dobry -;         |
| 75 – 84% | ocena dobry;           |
| 85 – 87% | ocena dobry +;         |
| 88 – 90% | ocena bardzo dobry -;  |
| 91 - 95% | ocena bardzo dobry;    |
| 96 - 98% | ocena bardzo dobry +;  |
| 99%      | ocena celujący -;      |
| 100%     | ocena celujący;        |

### **Ocenianie odpowiedzi ustnej**

Przy ocenianiu odpowiedzi nauczyciel bierze pod uwagę następujące czynniki:

- komunikatywność (jakość przekazanych informacji - uczeń odniósł się i rozwinął informację),
- zakres i poprawność środków językowych,
- płynność wypowiedzi.

Załącznikiem do Przedmiotowego Systemu Oceniania są Wymagania na poszczególne oceny z języka angielskiego.

**Ocenianie realizowane jest w skali i formach przyjętych w Zasadach Oceniania Wewnątrzszkolnego zawartych w Statucie szkoły.**

**We wszystkich kwestiach nie uregulowanych niniejszym Przedmiotowym Systemem Oceniania należy posłużyć się Statutem szkoły.**