

# **Przedmiotowy System Oceniania z informatyki w roku szkolnym 2022/2023**

## **Zasady ogólne**

Ocenianie wewnątrzszkolne na zajęciach z informatyki ma na celu:

1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie,
2. udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
3. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
4. dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
5. umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

## **Przedmiotowy System Oceniania z informatyki obejmuje:**

1. formułowanie przez nauczyciela wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z informatyki
2. ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z informatyki
3. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z informatyki
4. ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z informatyki
5. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom / prawnym opiekunom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

## **Uzasadnianie ocen**

1. Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną.
2. Oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy, wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do poprawy.

3. Na wniosek rodzica/prawnego opiekuna i ucznia wszystkie oceny z pisemnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia uzasadniane są pisemne. Uzasadnienie powinno zawierać stopień opanowania wiedzy i umiejętności oraz zalecenia do dalszej pracy.
4. Nauczyciel przekazuje w formie pisemnej uzasadnienie oceny uczniowi lub rodzicom/prawnym opiekunom w terminie 3 dni pracy Liceum od złożenia wniosku.
5. Nauczyciel w formie pisemnej uzasadnia śródroczne i roczne oceny niedostateczne, uzasadnienie stanowi załącznik do sprawozdania z wyników klasyfikacji klasy, do której uczęszcza uczeń otrzymujący ocenę niedostateczną.
6. Nauczyciele przekazują uczniom za pisemnym potwierdzeniem harmonogram poprawy śródrocznych ocen niedostatecznych oraz zakres wymagań

### **Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców / opiekunów prawnych.**

1. Każda ocena z ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia podlega wpisaniu do dziennika elektronicznego bezpośrednio po jej ustaleniu i ustnym poinformowaniu ucznia o jej skali.
2. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych. Ocena wpisywana jest do dziennika elektronicznego.
3. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia oraz uczniowie mają możliwość wglądu do sprawdzonych i ocenionych pisemnych prac kontrolnych w obecności nauczyciela. Na wniosek złożony do dyrektora szkoły prace te mogą być powielane i fotografowane.
4. Nauczyciel zachowuje prace kontrolne do zakończenia roku szkolnego.

### **Kryteria oceniania**

1. Rodzice / prawni opiekunowie mogą uzyskać informacje o ocenach ucznia w ciągu całego roku szkolnego za pośrednictwem e- dziennika, u nauczycieli na konsultacjach lub podczas spotkań z wychowawcą.
2. Nauczyciel ma obowiązek zapoznania ucznia ze sprawdzoną i ocenioną pracą kontrolną w 16 dni pracy Liceum.

3. W ciągu tygodnia w danej klasie mogą być przeprowadzone nie więcej niż trzy prace kontrolne. W ciągu jednego dnia uczeń może mieć tylko jedną pracę kontrolną.
4. O terminie planowanej pracy kontrolnej nauczyciel informuje uczniów oraz zapisuje w e-dzienniku planowany termin pracy kontrolnej z wyprzedzeniem minimum 7 dni pracy Liceum.
5. W przypadku przekroczenia terminu oddania sprawdzonych prac kontrolnych nauczyciel wpisuje do dziennika tylko oceny pozytywne.
6. Jeżeli uczeń z powodu nieobecności usprawiedliwionej lub klasa w związku z udziałem w innych zajęciach dydaktyczno-wychowawczych nie pisała pracy kontrolnej w wyznaczonym terminie nauczyciel wyznacza dodatkowy termin sprawdzenia osiągnięć.
7. Kartkówka dotyczy najwyżej trzech ostatnich jednostek lekcyjnych i może być przez nauczyciela niezapowiedziana.
8. Praca kontrolna obejmuje większy zakres materiału ujętego w programie nauczania.
9. Uczeń, który nie zaprezentował pracy domowej i tym samym wykazał, że nie opanował treści i umiejętności określonych w podstawie programowej, otrzymuje cząstkową ocenę niedostateczną.
10. Uczeń może zgłosić raz w danym semestrze brak przygotowania do lekcji po sprawdzeniu listy obecności. Uczeń, który spóźnił się na lekcję, nie ma możliwości zgłoszenia braku przygotowania do lekcji.
11. Prawo zgłaszania nieprzygotowania do lekcji nie przysługuje w dniu, w którym nauczyciel zapowiedział pracę kontrolną lub inną formę sprawdzania wiedzy i umiejętności. Wyjątek stanowią uczniowie, którzy są obecni w szkole po chorobie trwającej dłużej niż okres zapowiedzenia pracy kontrolnej lub innej zapowiedzianej formy sprawdzania wiedzy i umiejętności.
12. Ocenianie odbywa się systematycznie.
13. Propozycja oceny śródrocznej i rocznej oraz ostateczne oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne są wystawiane z co najmniej 3 ocen cząstkowych.
14. Na 5 dni pracy Liceum przed wystawieniem ocen śródrocznych i rocznych powinno być zakończone przeprowadzanie wszelkich prac kontrolnych.
15. W terminie ustalonym w kalendarzu roku szkolnego nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani wystawić i wpisać do dziennika elektronicznego, propozycje śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywane śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zachowania. Informacja

o tych ocenach jest przekazywana uczniom i rodzicom poprzez wpis do dziennika elektronicznego (w specjalnie, przeznaczonej do tego kolumnie). Obowiązkiem rodziców jest śledzenie wpisów w dzienniku elektronicznym.

16. Ostateczne oceny śródroczne i roczne mogą ulec podwyższeniu lub obniżeniu względem oceny proponowanej. Nie istnieje możliwość obniżenia proponowanej oceny pozytywnej na ocenę niedostateczną.
17. W terminie ustalonym w kalendarzu roku szkolnego nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne zawiadamiają ucznia i jego rodziców o zagrożeniu oceną niedostateczną i zagrożeniu nieklasyfikowaniem. Informacja o zagrożeniu jest przekazywana przez wpis oceny „1 ” lub „nk” do dziennika elektronicznego (w specjalnie, przeznaczonej do tego kolumnie). Obowiązkiem rodziców jest śledzenie wpisów w dzienniku elektronicznym.
18. Nauczyciele przekazują uczniom za pisemnym potwierdzeniem harmonogram poprawy śródrocznych ocen niedostatecznych oraz zakres wymagań
19. Propozycje ocen śródrocznych i rocznych nauczyciel wpisuje na podstawie następującej minimalnej liczby ocen cząstkowych: 3 oceny, jeżeli zajęcia odbywają się jeden lub dwa razy w tygodniu, 4 oceny, jeżeli zajęcia odbywają się trzy razy w tygodniu, 5 ocen, jeżeli zajęcia odbywają się więcej niż trzy razy w tygodniu
20. Uczniowie klas pierwszych mają przez okres dwóch pierwszych tygodni września okres adaptacyjny, podczas którego nauczyciele nie powinni stawiać im ocen niedostatecznych.
21. Uczeń nie może być oceniany oceną przedmiotową za zachowanie, chyba że swoim zachowaniem uniemożliwia sprawdzenie wiadomości, np. wagarując, ściągając czy spóźniając się. Konsekwencje wynikające z takich zachowań reguluje Statut szkoły.
22. Uczeń ma obowiązek przystąpienia do jednokrotnej próby poprawienia oceny niedostatecznej z każdej pracy kontrolnej w trybie ustalonym przez nauczyciela (z wyjątkiem diagnozy i matury próbnej, z uwzględnieniem § 47k ,ust. 16, pkt 1-.3 Statutu szkoły). Nauczyciel wyznacza termin sprawdzianu poprawkowego w ciągu 14 dni pracy Liceum od dnia oddania pracy kontrolnej.
23. Uczeń ma prawo raz w semestrze do jednokrotnej próby poprawienia oceny innej niż niedostateczny z każdej pracy kontrolnej w trybie ustalonym przez nauczyciela (z wyjątkiem diagnozy i matury próbnej, z uwzględnieniem § 47k ,ust. 16, pkt 1-.3 Statutu szkoły).
24. Poprawa ocenionych prac może się odbyć na prośbę uczniów w terminie wskazanym przez nauczyciela, jednak nie później niż 16 dni pracy Liceum od otrzymania sprawdzonej i ocenionej pracy.

25. Termin poprawy jest jednocześnie terminem ostatecznym zaliczenia przez uczniów, którzy z przyczyn usprawiedliwionych nie pisali pracy kontrolnej w pierwszym terminie. Oznacza to, że dla tych uczniów nie wyznacza się już nowego terminu poprawkowego.
26. Poprawiona ocena odnotowana jest w e-dzienniku obok poprawianej bez względu na to, czy jest pozytywna, czy negatywna.

### Skala oceniania prac pisemnych

ocena niedostateczna -	0 – 44%
ocena dopuszczająca -	45 – 49%
ocena dopuszczający	50 – 54%
ocena dopuszczający +	55 – 57%
ocena dostateczny -	58 – 59%
ocena dostateczny	60 - 65%
ocena dostateczny +	66 – 69%
ocena dobry -	70 - 74%
ocena dobry	75 – 79%
ocena dobry +	80 – 84%
ocena bardzo dobry -	85% – 88%
bardzo dobry	89% - 93%
ocena bardzo dobry +	94% - 97%
ocena celujący -	98% - 99%
ocena celujący	100%

<b>ŚREDNIA WAŻONA</b>	<b>OCENA</b>
1,75–2,74	dopuszczający
2,75–3,74	dostateczny
3,75–4,74	dobry
4,75–5,74	bardzo dobry
5,75–6,00	celujący

Ocenę celującą otrzymuje również uczeń ze średnią ważoną 5,0 – 6,0, który ponadto wykazał się w trakcie trwania półrocza szczególną aktywnością, twórczym podejściem do przedmiotu, brał udział w konkursach, olimpiadach, przygotowywał interesujące projekty, opracowania.

Ustalenie ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych przeprowadza się w oparciu o oceny

cząstkowe z zachowaniem ich hierarchii wynikającej ze specyfiki przedmiotu.

Określa się następujące wagi ocen:

- 1 normalna
- 2 ważna
- 3 bardzo ważna

Formy oceniania	Waga
Prace kontrolne, w tym: sprawdziany, testy	3
Szczególne osiągnięcia w konkursach przedmiotowych	3
Kartkówki	2
Odpowiedzi ustne	2
Aktywny udział w konkursach na etapie szkolnym	1
Uzyskiwanie wysokich wyników w konkursach	2
Aktywność na lekcji	1
Aktywność na zajęciach dodatkowych	1

Zestawy zadań	1
Zadania domowe	1
Praca w grupie	1
Prezentacja	1
Zadania dodatkowe wymagające znacznego zaangażowania	2
Samodzielna praca na lekcji	1
Przygotowanie do lekcji	1
Zadania wykonywane z wykorzystaniem edukacyjnych platform internetowych	1

1. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.
2. Uczeń, który uzyskał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
3. Klasyfikacyjna Rada Pedagogiczna odbywa się w ostatnim tygodniu zajęć szkolnych w danym semestrze.
4. Nauczyciele wystawiają oceny klasyfikacyjne w terminie określonym w kalendarzu roku szkolnego.
5. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

**Ocenianie odpowiedzi:**

Przy ocenianiu odpowiedzi nauczyciel bierze pod uwagę następujące czynniki: odpowiedzi ustne, odpowiedzi wynikające z własnej inicjatywy ucznia, odpowiedzi pisemno-ustne.

**Załącznikiem do Przedmiotowego Systemu Oceniania są Wymagania na poszczególne oceny z Informatyki.**

**Ocenianie realizowane jest w skali i formach przyjętych w Zasadach Oceniania Wewnątrzszkolnego zawartych w Statucie szkoły.**

**We wszystkich kwestiach nie uregulowanych niniejszym Przedmiotowym Systemem Oceniania należy posłużyć się Statutem szkoły.**