I Liceum Ogólnokształcące
im. Juliusza Słowackiego w Oleśnicy





Co to jest ewakuacja ?

<u>Ewakuacja</u> - to zorganizowane przemieszczenie się ludności i transport mienia wraz z dobytkiem, z rejonów, w których występują zagrożenia, na obszary bezpieczne.



WAŻNE TELEFONY

112 - Numer alarmowy

997- Policja

998 - Straż Pożarna

999 - Pogotowie Ratunkowe



Rodzaje sygnałów alarmowych w szkole

- **zagrożenie pożarowe** - **3 krótkie sygnały dzwonka szkolnego** oraz komunikat: „Uwaga, uwaga, uwaga. Pożar. Natychmiast rozpocząć ewakuację.”

- **informacja o podłożeniu ładunku wybuchowego lub ujawnienia podejrzanego przedmiotu** - **10 krótkich sygnałów dzwonka szkolnego** oraz komunikat: „Uwaga, uwaga, uwaga. Zagrożenie ładunkiem wybuchowym. Natychmiast rozpocząć ewakuację.”



Rodzaje sygnałów alarmowy występujących w szkole

- **wtargnięcie napastnika** - **gwizdek alarmowy - sekwencja trzech sygnałów trwających po 3 sekundy każdy, oddzielonych jednosekundową przerwą** oraz komunikat: „Uwaga, uwaga, uwaga. Napastnik. Napastnik. Napastnik.”

- **zagrożenie skażeniem chemicznym lub biologicznym- 5 krótkich sygnałów dzwonka szkolnego** oraz komunikat: „Uwaga, uwaga, uwaga. Zagrożenie chemiczne lub biologiczne. Proszę stosować się do poleceń nauczycieli i służb ratowniczych.”

W przypadku braku zasilania alarm może zostać ogłoszony przy użyciu dzwonka ręcznego lub innymi dostępnymi środkami.

Nauczyciel prowadzi uczniów zgodnie z planami ewakuacji szkoły.

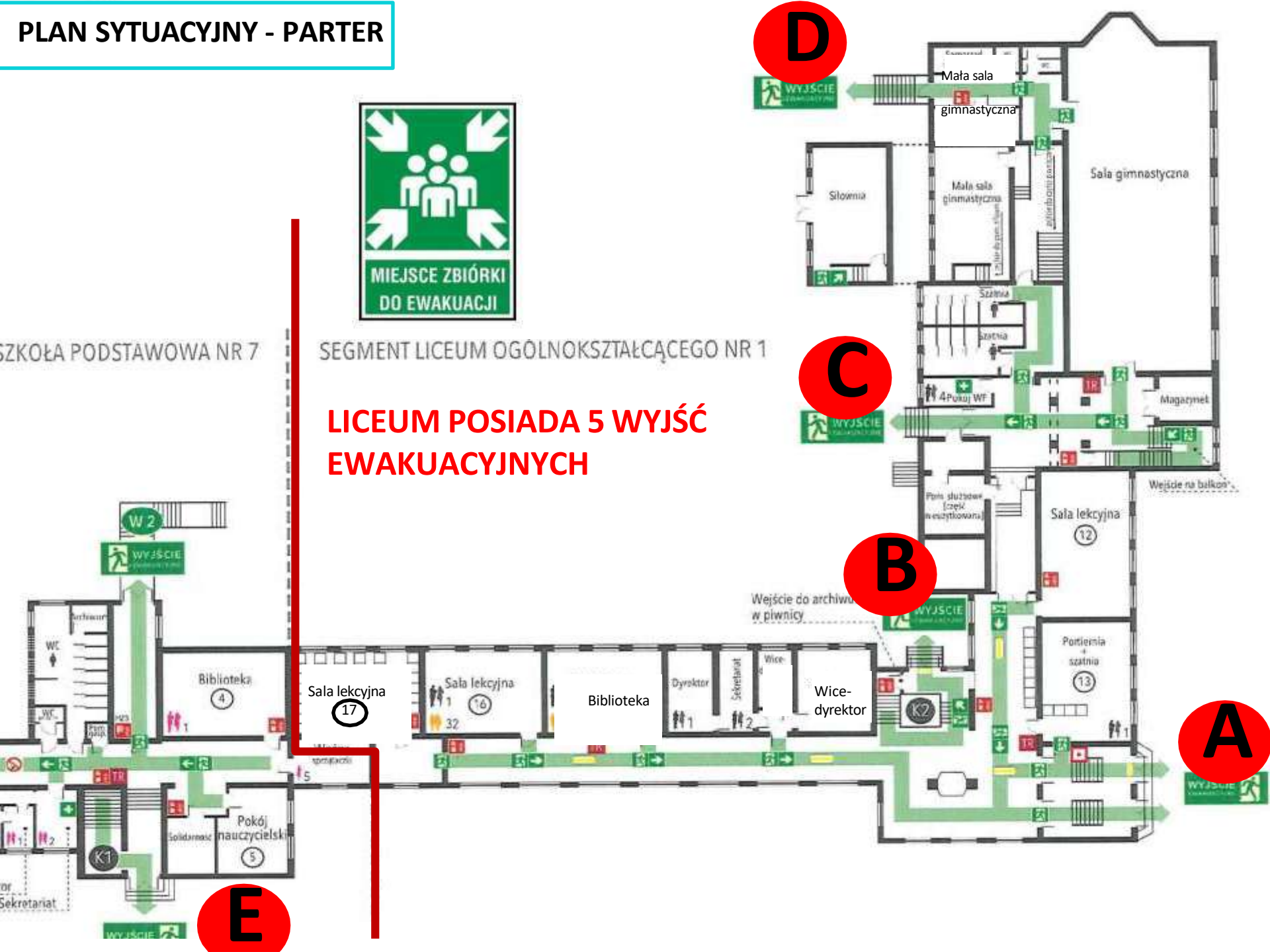




W przypadku napotkanych trudności, to on, dokonując wstępnej oceny zagrożenia, decyduje o możliwej najkrótszej drodze ewakuacji z budynku.

Jeżeli alarm jest ogłoszony w czasie przerwy to uczniowie podporządkowują się poleceniom najbliższego nauczyciela lub pracownika szkoły, który przejmuje nad nimi opiekę i organizuje ewakuację zgodnie z wyznaczoną drogą ewakuacyjną.

PLAN SYTUACYJNY - PARTER



PLAN SYTUACYJNY - PARTER

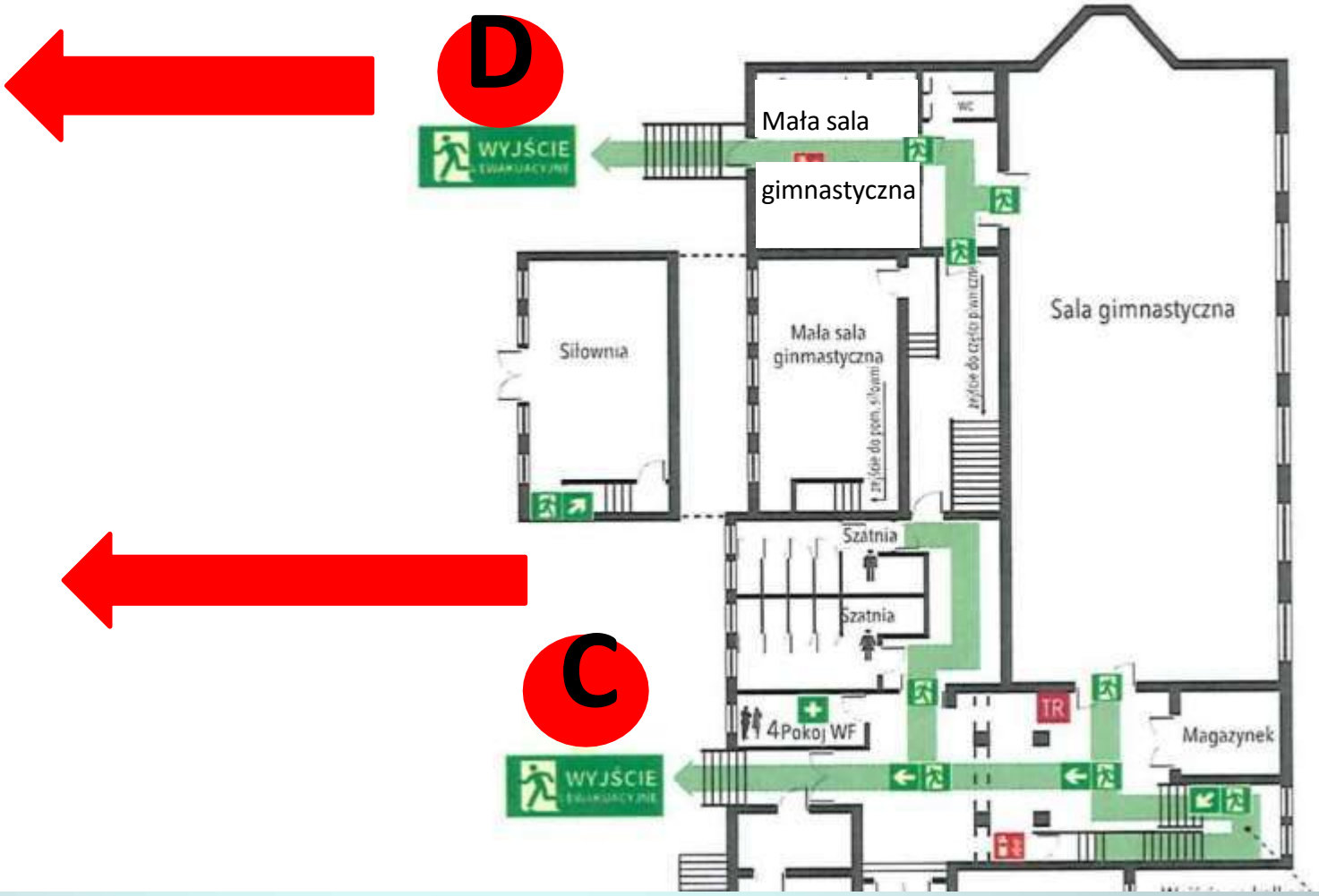




WYJŚCIE A (GŁÓWNE) – biblioteka, sale 16, 17, 12, dyrekcja, sekretariat, księgowość, portiernia

WYJŚCIE C i D – sale gimnastyczne, siłownia, balkon, szatnie

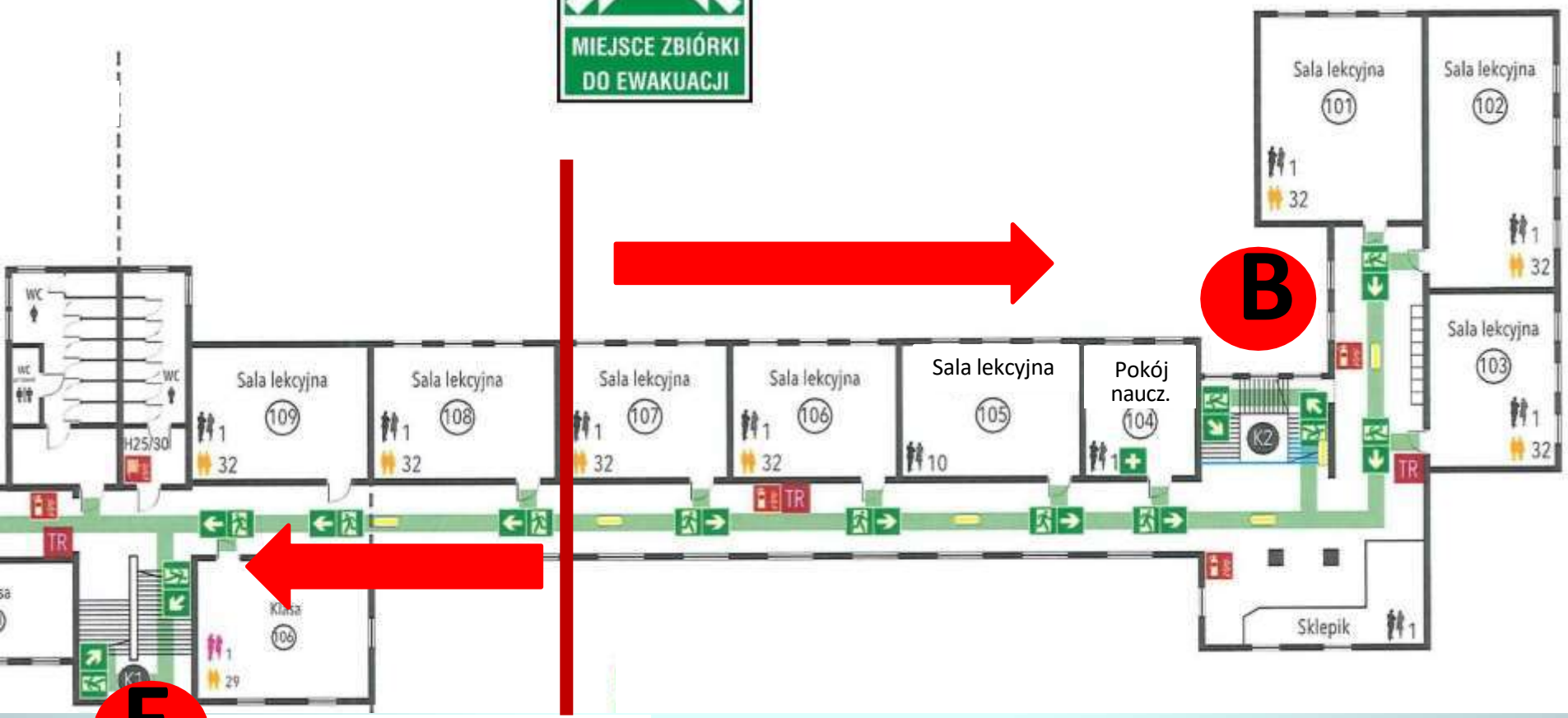




PLAN SYTUACYJNY – I PIĘTRO



WYJŚCIE B – sale 101, 102, 103, 105, 106, 107, pokój nauczycielski

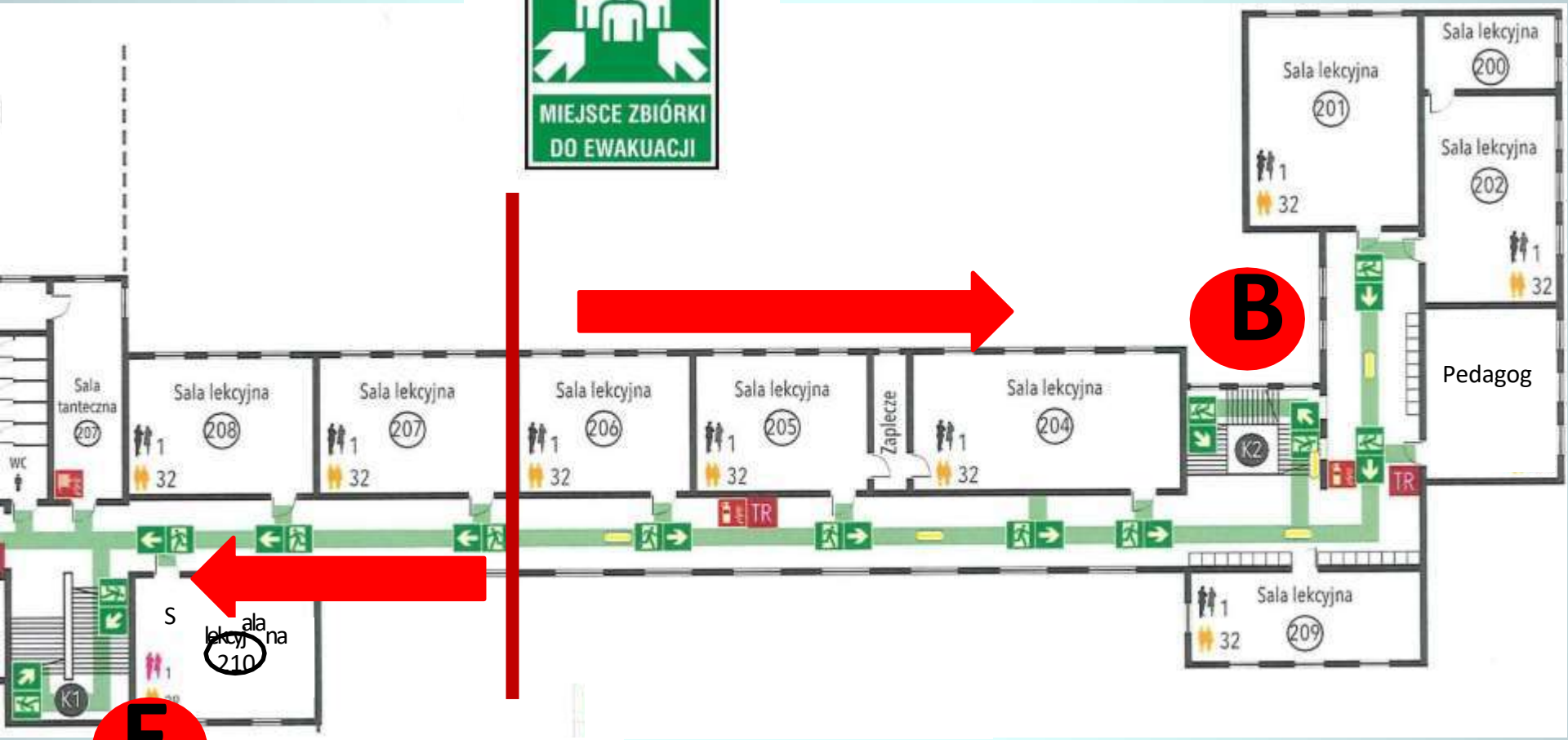


E

WYJŚCIE E – sale 108, 109, toalety

PLAN SYTUACYJNY – II PIĘTRO

WYJŚCIE B – sale 200, 201, 202, 204, 205, 206, 209, pedagog



WYJŚCIE E – sale 207, 208, 210



Miejsce zbiórki do ewakuacji i zadania nauczyciela

1. **Miejscem zbiórki** do ewakuacji jest boisko szkolne, chyba że kierujący działaniami ratowniczymi wskaże inne miejsce.
2. Po dotarciu do miejsca zbiórki nauczyciel sprawdza stan osobowy grupy.
3. **Nauczyciel** przekazuje Dyrektorowi szkoły, osobie go zastępującej lub kierującemu działaniami ratowniczymi informację o:

- liczbie uczniów obecnych;
- liczbie uczniów nieobecnych;
- osobach, których miejsca pobytu nie ustalono;
- osobach poszkodowanych lub wymagających pomocy.

4. **Uczniowie** pozostają pod opieką nauczyciela do czasu zakończenia działań ratowniczych.
5. Zabrania się samowolnego opuszczania miejsca zbiórki.
6. Zwolnienie uczniów może nastąpić wyłącznie na polecenie Dyrektora szkoły, osoby go zastępującej, Policji lub kierującego działaniami ratowniczymi.

Miejsca zbiórki do ewakuacji

Sektor I

- wejście nr 1 – osoby ewakuowane z I piętra,
- wejście nr 2 – osoby ewakuowane z II piętra.

Sektor II

- wejście nr 3 – osoby ewakuowane z parteru oraz części sportowej budynku.





MIEJSCE ZBIÓRKI

Rodzaje zagrożeń w szkole

- zagrożenie pożarowe
- informacja o podłożeniu ładunku wybuchowego lub ujawnienia podejrzanego przedmiotu
- wtargnięcie napastnika
- zagrożenie skażeniem chemicznym lub biologicznym

ZAGROŻENIE POŻAROWE



Zgłoszenie pożaru

1. **Każda osoba, która zauważy pożar lub oznaki pożaru, w szczególności dym, płomienie lub zapach spalenizny, jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania:**

- Dyrektora szkoły lub osoby go zastępującej;
- pracownika sekretariatu;
- najbliższego nauczyciela lub pracownika szkoły.

2. **W przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia należy niezwłocznie powiadomić numer alarmowy 112.**
3. **Osoba zgłaszająca pożar podaje:**

- nazwę szkoły i adres;
- miejsce wystąpienia pożaru;
- rodzaj zagrożenia;
- informację o osobach poszkodowanych lub zagrożonych;
- swoje imię i nazwisko oraz numer telefonu kontaktowego.



Alarmowanie

1. Alarm ewakuacyjny ogłasza się **3 krótkimi sygnałami dzwonka szkolnego.**
2. Po sygnale dzwonka należy przekazać komunikat:

„UWAGA, UWAGA, UWAGA. POŻAR. NATYCHMIAST ROZPOCZĄĆ EWAKUACJĘ.”

3. W przypadku braku zasilania alarm może zostać ogłoszony przy użyciu dzwonka ręcznego lub innymi dostępnymi środkami.
4. Alarm może ogłosić Dyrektor szkoły, osoba go zastępująca lub każdy pracownik szkoły, który stwierdzi bezpośrednie zagrożenie.
5. Alarm odwołuje wyłącznie kierujący działaniami ratowniczymi lub Dyrektor szkoły po uzyskaniu zgody służb prowadzących działania.



ZASADY EWAKUACJI

1. Uczniowie podporządkowują się poleceniom nauczyciela sprawującego nad nimi opiekę.
2. Przed opuszczeniem pomieszczenia nauczyciel, o ile nie powoduje to opóźnienia ewakuacji oraz nie stwarza zagrożenia dla życia lub zdrowia, poleca **wyłączenie urządzeń elektrycznych** znajdujących się w sali**, zamyka okna oraz zamyka drzwi pomieszczenia (nie zamyka drzwi na klucz), pozostawiając klucz w zamku.**
3. Przed opuszczeniem sali nauczyciel sprawdza, czy wszyscy uczniowie opuścili pomieszczenie oraz czy nie pozostały w nim osoby wymagające pomocy.
4. Na polecenie nauczyciela uczniowie ustawiają się w sposób zorganizowany i opuszczają pomieszczenie, przemieszczając się zwartą grupą do wyjścia ewakuacyjnego. Nauczyciel prowadzi grupę uczniów na czele kolumny ewakuacyjnej.



ZASADY EWAKUACJI

5. Uczniowie **pozostawiają w salach rzeczy osobiste** i nie wracają do pomieszczeń po ich odbiór.
6. Podczas ewakuacji szczególną uwagę należy zwrócić na uczniów wymagających wsparcia.
7. Podczas ewakuacji należy poruszać się sprawnie, bez biegania oraz zachować spokój.
8. Na korytarzach i klatkach schodowych obowiązuje ruch prawostronny. W przypadku zadymienia należy poruszać się jak najniżej przy podłożu oraz, w miarę możliwości, osłonić drogi oddechowe.
9. Jeżeli wyznaczona droga ewakuacyjna jest niedostępna lub zagrożona, należy skorzystać z najbliższego bezpiecznego wyjścia



ZASADY EWAKUACJI PODCZAS PRZERWY

1. W przypadku ogłoszenia alarmu podczas przerwy uczniowie podporządkowują się poleceniom najbliższego nauczyciela lub pracownika szkoły.

2. Nauczyciel lub pracownik szkoły przejmuje opiekę nad uczniami znajdującymi się w jego bezpośrednim otoczeniu i organizuje ich ewakuację.

3. W przypadku braku możliwości dołączenia do oddziału klasowego uczniowie uczestniczą w ewakuacji wraz z grupą, pod opieką której aktualnie pozostają.

4. Nauczyciel organizuje ewakuację zgodnie z wyznaczoną drogą ewakuacyjną oraz poleceniami osoby kierującej ewakuacją.



Miejsce zbiórki do ewakuacji i zadania nauczyciela

1. **Miejscem** zbiórki do ewakuacji jest boisko szkolne, chyba że kierujący działaniami ratowniczymi wskaże inne miejsce.
2. Po dotarciu do miejsca zbiórki nauczyciel sprawdza stan osobowy grupy.
3. **Nauczyciel** przekazuje Dyrektorowi szkoły, osobie go zastępującej lub kierującemu działaniami ratowniczymi informację o:

- liczbie uczniów obecnych;
- liczbie uczniów nieobecnych;
- osobach, których miejsca pobytu nie ustalono;
- osobach poszkodowanych lub wymagających pomocy.

4. **Uczniowie** pozostają pod opieką nauczyciela do czasu zakończenia działań ratowniczych.
5. Zabrania się samowolnego opuszczania miejsca zbiórki.



Zadania pracowników szkoły

1. Każdy **pracownik** szkoły jest zobowiązany do reagowania na sytuacje zagrożenia pożarowego.
2. Nauczyciele odpowiadają za bezpieczeństwo uczniów pozostających pod ich opieką.
3. Pracownicy administracji i obsługi wykonują zadania wynikające z planu ewakuacji oraz polecenia osób kierujących ewakuacją.
4. Pracownik obsługi:

- otwiera wyjścia ewakuacyjne;
- ogranicza możliwość wejścia osób postronnych do budynku;
- wykonuje polecenia kierującego ewakuacją.

5. Konserwator lub inny wyznaczony pracownik szkoły wyłącza główne zasilanie elektryczne budynku, jeżeli może to zostać wykonane bez narażania zdrowia i życia.
6. W przypadku nieobecności Dyrektora szkoły jego zadania wykonuje osoba wyznaczona do zastępowania.



Działania po zakończeniu zagrożenia

1. **Powrót do budynku szkoły może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody kierującego działaniami ratowniczymi.**
2. **Nauczyciele sprawdzają stan uczniów pozostających pod ich opieką.**
3. **Informacje o osobach poszkodowanych, zaginionych lub wymagających pomocy przekazywane są Dyrektorowi szkoły lub służbom ratowniczym.**
4. **Dyrektor szkoły lub osoba go zastępująca przekazuje uczniom, rodzicom i pracownikom informacje dotyczące zakończenia działań.**
5. **W przypadku potrzeby szkoła organizuje wsparcie psychologiczno-pedagogiczne dla uczniów i pracowników.**
6. **Dyrektor szkoły dokonuje analizy przebiegu zdarzenia i w razie potrzeby aktualizuje procedury bezpieczeństwa.**

INFORMACJA O PODŁOŻENIU ŁADUNKU WYBUCHOWEGO LUB UJAWNIENIA PODEJRZANEGO PRZEDMIOTU



Otrzymanie informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego

1. Osoba, która otrzyma informację o podłożeniu ładunku wybuchowego:
   - zachowuje spokój;
   - stara się uzyskać jak najwięcej informacji dotyczących zagrożenia;
   - nie przerywa rozmowy, jeżeli informacja przekazywana jest telefonicznie;
   - zapisuje treść informacji;
   - w miarę możliwości odnotowuje czas rozmowy, cechy głosu rozmówcy, charakterystyczne dźwięki w tle oraz inne informacje mogące pomóc w identyfikacji zgłaszającego;
   - niezwłocznie informuje Dyrektora szkoły lub osobę go zastępującą;
   - nie rozpowszechnia niepotwierdzonych informacji.

Zadania dyrektora lub osoby zastępującej go

1. **Dyrektor szkoły lub osoba go zastępująca**:
   - dokonuje oceny sytuacji;
   - niezwłocznie powiadamia Policję pod numerem 112;
   - podejmuje decyzję o ewakuacji lub innych działaniach ochronnych;
   - organizuje działania do czasu przybycia służb ratowniczych;
   - współpracuje ze służbami ratowniczymi.

Zasady postępowania w przypadku ujawnienia podejrzanego pakunku lub przesyłki

1. **Osoba, która zauważy podejrzany przedmiot lub pakunek**:

- nie dotyka go;
- nie otwiera go;
- nie przenosi go;
- nie przemieszcza go;
- nie zasłania go i nie podejmuje prób jego neutralizacji;
- nie sprawdza samodzielnie jego zawartości oraz nie dopuszcza do zbliżania się innych osób do podejrzanego przedmiotu lub pakunku.

2. **Należy niezwłocznie:**

- oddalić osoby znajdujące się w pobliżu;
- zabezpieczyć miejsce zdarzenia przed dostępem osób postronnych;
- poinformować Dyrektora szkoły lub osobę go zastępującą.

3. **<u>W pobliżu podejrzanego przedmiotu zabrania się korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń emitujących fale radiowe.</u>**



Alarmowanie

1. Alarm ewakuacyjny ogłasza się **10 krótkimi sygnałami dzwonka szkolnego.**
2. Po sygnale dzwonka należy przekazać komunikat:

   „UWAGA, UWAGA, UWAGA. ZAGROŻENIE ŁADUNKIEM WYBUCHOWYM. NATYCHMIAST ROZPOCZĄĆ EWAKUACJĘ.”
3. W przypadku braku zasilania alarm może zostać ogłoszony przy użyciu dzwonka ręcznego lub innymi dostępnymi środkami.
4. Alarm odwołuje wyłącznie Policja, kierujący działaniami ratowniczymi albo Dyrektor szkoły po uzyskaniu zgody służb prowadzących działania.



Zasady ewakuacji po usłyszeniu sygnału o podłożeniu podejrzanego pakunku (przesyłka z ładunkiem wybuchowym lub nieznaną substancją)

1. Po ogłoszeniu alarmu należy niezwłocznie rozpocząć ewakuację zgodnie z obowiązującym planem ewakuacji.

2. Wszystkie osoby przebywające na terenie szkoły są zobowiązane do wykonywania poleceń osób kierujących ewakuacją.

3. Uczniowie podporządkowują się poleceniom nauczyciela sprawującego nad nimi opiekę.

4. Przed opuszczeniem pomieszczenia nauczyciel, o ile pozwala na to sytuacja i nie powoduje to opóźnienia ewakuacji, poleca **otwarcie okien i drzwi** w celu ograniczenia skutków ewentualnego wybuchu.

5. Nauczyciele i uczniowie **zabierają ze sobą rzeczy osobiste (np. plecaki)**, jeżeli znajdują się one bezpośrednio przy nich i ich zabranie nie powoduje opóźnienia ewakuacji.



Zasady ewakuacji po usłyszeniu sygnału o podłożeniu podejrzanego pakunku (przesyłka z ładunkiem wybuchowym lub nieznaną substancją)

6. Przed opuszczeniem sali nauczyciel sprawdza, czy wszyscy uczniowie opuścili pomieszczenie oraz czy nie pozostały w nim osoby wymagające pomocy.
7. Podczas ewakuacji szczególną uwagę należy zwrócić na uczniów wymagających wsparcia.
8. Nauczyciel prowadzi grupę uczniów na czele kolumny ewakuacyjnej, wskazując kierunek przemieszczania się i nadzorując przebieg ewakuacji.
9. Podczas ewakuacji należy zachować spokój i poruszać się zgodnie z oznakowanymi drogami ewakuacyjnym.
10. Jeżeli wyznaczona droga ewakuacyjna jest niedostępna lub zagrożona, należy skorzystać z najbliższego bezpiecznego wyjścia.
11. Po opuszczeniu budynku nie wolno samowolnie wracać do obiektu szkoły.
12. Po opuszczeniu budynku nie wolno samowolnie wracać do obiektu szkoły.



Zasady ewakuacji podczas przerwy

1. W przypadku ogłoszenia alarmu podczas przerwy uczniowie podporządkowują się poleceniom najbliższego nauczyciela lub pracownika szkoły.

2. Nauczyciel lub pracownik szkoły przejmuje opiekę nad uczniami znajdującymi się w jego bezpośrednim otoczeniu.

3. Nauczyciel organizuje ewakuację i prowadzi uczniów do miejsca zbiórki zgodnie z wyznaczoną drogą ewakuacji.

4. Uczniowie **nie przemieszczają** się samodzielnie po budynku w celu odnalezienia swojej klasy lub wychowawcy.



Miejsce zbiórki do ewakuacji i zadania nauczyciela

1. **Miejscem** zbiórki do ewakuacji jest boisko szkolne, chyba że kierujący działaniami ratowniczymi wskaże inne miejsce.
2. Po dotarciu do miejsca zbiórki nauczyciel sprawdza stan osobowy grupy.
3. **Nauczyciel** przekazuje Dyrektorowi szkoły, osobie go zastępującej lub kierującemu działaniami ratowniczymi informację o:

- liczbie uczniów obecnych;
- liczbie uczniów nieobecnych;
- osobach, których miejsca pobytu nie ustalono;
- osobach poszkodowanych lub wymagających pomocy.

4. **Uczniowie** pozostają pod opieką nauczyciela do czasu zakończenia działań ratowniczych.
5. Zabrania się samowolnego opuszczania miejsca zbiórki.
6. **Zwolnienie uczniów** może nastąpić wyłącznie na polecenie Dyrektora szkoły, osoby go zastępującej, Policji lub kierującego działaniami ratowniczymi.



Zadania pracowników szkoły

1. Każdy **pracownik** szkoły jest zobowiązany do reagowania na sytuacje zagrożenia pożarowego.
2. Nauczyciele odpowiadają za bezpieczeństwo uczniów pozostających pod ich opieką.
3. Pracownicy administracji i obsługi wykonują zadania wynikające z planu ewakuacji oraz polecenia osób kierujących ewakuacją.
4. Pracownik obsługi:

- otwiera wyjścia ewakuacyjne;
- ogranicza możliwość wejścia osób postronnych do budynku;
- wykonuje polecenia kierującego ewakuacją.

5. Konserwator lub inny wyznaczony pracownik szkoły wyłącza główne zasilanie elektryczne budynku, jeżeli może to zostać wykonane bez narażania zdrowia i życia.
6. W przypadku nieobecności Dyrektora szkoły jego zadania wykonuje osoba wyznaczona do zastępowania.



Działania po zakończeniu zagrożenia

1. Powrót do budynku szkoły może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody Policji lub kierującego działaniami ratowniczymi.

2. Dyrektor szkoły lub osoba go zastępująca przekazuje uczniom, rodzicom i pracownikom informacje dotyczące zakończenia działań.

3. W przypadku potrzeby szkoła organizuje uczniom i pracownikom wsparcie psychologiczno-pedagogiczne.

4. Dyrektor szkoły dokonuje analizy przebiegu zdarzenia i w razie potrzeby inicjuje aktualizację procedur bezpieczeństwa.

WTARGNIĘCIE NAPASTNIKA





Alarmowanie

1. Alarm związany z wtargnięciem napastnika ogłasza się za pomocą **gwizdka alarmowego poprzez sekwencję trzech sygnałów trwających po 3 sekundy każdy, oddzielonych jednosekundową przerwą.**
2. Alternatywnie alarm może zostać ogłoszony komunikatem: **„UWAGA, UWAGA, UWAGA. NAPASTNIK. NAPASTNIK. NAPASTNIK.”**
3. Alarm może ogłosić Dyrektor szkoły, osoba go zastępująca lub każdy pracownik szkoły, który zauważy zagrożenie lub otrzyma wiarygodną informację o jego wystąpieniu.
4. W przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia każda osoba jest zobowiązana do niezwłocznego powiadomienia numeru alarmowego 112.
5. Każdy pracownik szkoły lub inna osoba, która zaobserwuje bezpośrednie zagrożenie związane z wtargnięciem napastnika, jest uprawniona do niezwłocznego uruchomienia procedur alarmowych oraz powiadomienia służb ratunkowych bez oczekiwania na polecenie przełożonego.
6. Alarm może zostać odwołany wyłącznie przez Policję, kierującego działaniami ratowniczymi lub Dyrektora szkoły po uzyskaniu zgody służb prowadzących działania.

ZASADA 4U


U UWAŻAJ
Zauważ. Oceń. Reaguj.
Zasada 4U
1 Zachowaj spokój i oceń sytuację.
Nie panikuj, spokojnie przeanalizuj to, co się dzieje.
2 Zwracaj uwagę na sygnały wskazujące na zagrożenie.
Podejrzane osoby, zachowanie, przedmioty, sytuacje.
3 Ostrzeż osoby znajdujące się w pobliżu.
Powiedz innym o zagrożeniu, pomóż im się oddalić.
4 Jeżeli jest to możliwe, niezwłocznie powiadom numer alarmowy 112.
Podaj jak najwięcej szczegółów.
5 Nie zbliżaj się do napastnika i nie próbuj odbierać mu broni, niebezpiecznego narzędzia ani innego przedmiotu stanowiącego zagrożenie.
112
Twoje bezpieczeństwo jest ważne!

ZASADA 4U


UCIEKAJ
Bezpiecznie. Szybko. Razem.
DROGA EWAKUACYJNA
112
Twoje bezpieczeństwo jest ważne!
Zasada 4U
1 Jeżeli istnieje możliwość bezpiecznego opuszczenia strefy zagrożenia, natychmiast ją opuść.
2 Nauczyciel wyprowadza uczniów znajdujących się pod jego opieką.
3 Nauczyciel prowadzi grupę, idąc jako pierwszy i wskazując kierunek przemieszczania się.
4 Nie należy zatrzymywać się po rzeczy osobiste.
5 Nie należy wracać do strefy zagrożenia.
6 Po oddaleniu się od miejsca zagrożenia należy schronić się w bezpiecznej lokalizacji wskazanej przez nauczyciela, Dyrektora szkoły, Policję lub kierującego działaniami ratowniczymi.
7 112 Jeżeli jest to możliwe, po opuszczeniu strefy zagrożenia należy powiadomić numer alarmowy 112 lub przekazać informacje osobie, która może tego dokonać.

ZASADA 4U


UKRYJ SIĘ
Bezpieczne miejsce. Cisza. Spokój.
Zasada 4U
1 Jeżeli bezpieczna ucieczka nie jest możliwa, należy ukryć się w najbliższym, bezpiecznym pomieszczeniu.
2 Zamknąć drzwi.
3 Zablokować lub zabarykadować wejście.
4 Wyłączyć oświetlenie, jeżeli jest to możliwe.
5 Wyciszyć telefony komórkowe i inne urządzenia elektroniczne.
6 Polecić uczniom zajęcie miejsc poza linią okien i drzwi.
7 Zachować całkowitą ciszę.
8 Nie odpowiadać na pukanie do drzwi.
9 Nie wyglądać przez okna ani wizjery.
10 Nie otwierać drzwi do czasu jednoznacznej identyfikacji Policji lub odwołania alarmu.
11 Nie opuszczać miejsca ukrycia do czasu jednoznacznego potwierdzenia zakończenia zagrożenia przez Policję lub kierującego działaniami ratowniczymi.
112 | Twoje bezpieczeństwo jest ważne!
Pamiętaj: Ukryj się, nie ryzykuj, nie wychodź – czekaj na pomoc służb!

ZASADA 4U


UDAREMNIJ ATAK
To działanie ostateczne. Tylko gdy nie ma możliwości ucieczki ani ukrycia się. Ratuj życie!
Zasada 4U
1
Działania mające na celu udaremnienie ataku mogą być podjęte wyłącznie w sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia.
Nie stanowią obowiązku nauczyciela ani pracownika szkoły.
2
Udaremnienie ataku jest dopuszczalne tylko wtedy, gdy nie ma możliwości bezpiecznej ucieczki lub ukrycia się.
3
Działania te mają charakter ostateczny i mogą być podejmowane wyłącznie w celu ratowania życia lub zdrowia osób zagrożonych.
4
W miarę możliwości należy działać wspólnie z innymi osobami.
PAMIĘTAJ!
Twoje bezpieczeństwo jest najważniejsze!
112
Po ustąpieniu zagrożenia niezwłocznie powiadom służby ratunkowe.

Postępowanie nauczycieli

1. Nauczyciel jest zobowiązany do zachowania spokoju oraz dokonania szybkiej oceny sytuacji.
2. Nauczyciel podejmuje decyzję o zastosowaniu zasady „Uciekaj” albo „Ukryj się”, uwzględniając miejsce i charakter zagrożenia.
3. Nauczyciel jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo uczniów pozostających pod jego opieką.
4. Podczas działań należy zwrócić szczególną uwagę na uczniów wymagających wsparcia, w szczególności uczniów z niepełnosprawnościami, czasowymi ograniczeniami sprawności oraz uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną.
5. Nauczycielowi nie wolno wysyłać uczniów w celu sprawdzania sytuacji poza miejscem przebywania grupy.
6. Nauczyciel nie podejmuje prób samodzielnego obezwładnienia napastnika, jeżeli istnieje możliwość zastosowania zasad „Uciekaj” lub „Ukryj się”.

Postępowanie uczniów

1. Uczniowie są zobowiązani do bezwzględnego wykonywania poleceń nauczycieli, pracowników szkoły i służb ratowniczych.
2. Uczniom nie wolno samowolnie oddalać się od grupy.
3. Uczniom nie wolno wracać po rzeczy osobiste.
4. Uczniom nie wolno publikować informacji o zdarzeniu w mediach społecznościowych ani rozpowszechniać informacji niepotwierdzonych.
5. Uczniowie powinni zachować spokój oraz udzielać pomocy osobom potrzebującym wsparcia, jeżeli nie powoduje to zagrożenia dla ich bezpieczeństwa.

Zadania pracowników szkoły

1. Każdy pracownik szkoły jest zobowiązany do reagowania na sytuacje zagrożenia.

2. Pracownicy szkoły są zobowiązani do wspierania działań ochronnych zgodnie z poleceniami Dyrektora szkoły, osoby go zastępującej lub służb ratowniczych.

3. W przypadku nieobecności Dyrektora szkoły jego zadania wykonuje osoba wyznaczona do zastępowania.

4. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownik szkoły podejmuje niezbędne działania ochronne i alarmowe bez oczekiwania na przybycie Dyrektora szkoły.

Postępowanie podczas przerwy

1. W przypadku ogłoszenia alarmu podczas przerwy uczniowie są zobowiązani do wykonywania poleceń najbliższego nauczyciela lub pracownika szkoły.
2. Nauczyciel lub pracownik szkoły przejmuje opiekę nad uczniami znajdującymi się w jego bezpośrednim otoczeniu.
3. Uczniom nie wolno samodzielnie przemieszczać się po budynku w celu odnalezienia wychowawcy, swojej klasy lub sali lekcyjnej.
4. Nauczyciel lub pracownik szkoły organizuje działania zgodnie z zasadą „Uciekaj” albo „Ukryj się”, odpowiednio do sytuacji.

Powiadomienie służb – numer alarmowy 112

Osoba zgłaszająca zdarzenie powinna przekazać w szczególności:

1. nazwę szkoły i adres;
2. rodzaj zagrożenia;
3. miejsce przebywania napastnika;
4. liczbę napastników, jeżeli jest znana;
5. opis wyglądu napastnika;
6. informacje o posiadanej broni, niebezpiecznych narzędziach lub innych przedmiotach mogących stanowić zagrożenie;
7. liczbę osób zagrożonych;
8. liczbę osób poszkodowanych, jeżeli jest znana;
9. numer telefonu osoby zgłaszającej;
10. miejsce przebywania osoby zgłaszającej.

Postępowanie po przybyciu Policji

1. Należy bezwzględnie wykonywać polecenia funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, zespołów ratownictwa medycznego oraz innych służb ratowniczych prowadzących działania na miejscu zdarzenia.
2. Nie należy utrudniać działań prowadzonych przez służby ratownicze.
3. Należy utrzymywać ręce w widocznym miejscu.
4. Nie należy wykonywać gwałtownych ruchów.
5. Nie należy podbiegać do funkcjonariuszy.
6. Nie należy wracać po rzeczy osobiste.
7. Pomieszczenie można opuścić wyłącznie na polecenie funkcjonariuszy Policji lub innych służb kierujących działaniami.

Działania po zakończeniu zagrożenia

1. Nauczyciele są zobowiązani do sprawdzenia stanu uczniów pozostających pod ich opieką oraz przekazania Dyrektorowi szkoły, osobie go zastępującej lub Policji informacji o osobach poszkodowanych, zaginionych lub wymagających pomocy.
2. Powrót do budynku szkoły może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody Policji lub kierującego działaniami ratowniczymi.
3. Dyrektor szkoły lub osoba go zastępująca przekazuje uczniom, rodzicom i pracownikom wyłącznie informacje potwierdzone.
4. Szkoła organizuje uczniom i pracownikom wsparcie psychologiczno-pedagogiczne adekwatne do skutków zdarzenia.
5. Dyrektor szkoły dokonuje analizy przebiegu zdarzenia oraz, w razie potrzeby, inicjuje aktualizację procedur bezpieczeństwa.

ZAGROŻENIE W PRZYPADKU SKAŻENIA CHEMICZNEGO LUB BIOLOGICZNEGO





Zasady postępowania po otrzymaniu informacji o skażeniu chemicznym lub biologicznym poza budynkiem szkoły

1. **Osoba, która otrzyma informację o skażeniu chemicznym lub biologicznym w otoczeniu szkoły:**

- zachowuje spokój;
- stara się uzyskać jak najwięcej informacji dotyczących zagrożenia;
- niezwłocznie informuje Dyrektora szkoły lub osobę go zastępującą;
- nie rozpowszechnia niepotwierdzonych informacji.

2. **Dyrektor szkoły lub osoba go zastępująca:**

- dokonuje oceny sytuacji;
- powiadamia numer alarmowy 112;
- podejmuje decyzję o wdrożeniu działań ochronnych;
- organizuje działania do czasu przybycia służb ratowniczych;
- współpracuje ze służbami ratowniczymi i sanitarnymi.



Zasady postępowania w przypadku ujawnienia podejrzanej substancji na terenie szkoły

1. **Osoba, która zauważy podejrzaną substancję**:
   - nie dotyka jej;
   - nie wącha jej;
   - nie próbuje ustalić jej składu;
   - nie podejmuje prób usuwania ani neutralizacji;
   - ogranicza dostęp osób postronnych do miejsca zagrożenia.
2. **Należy niezwłocznie:**
   - oddalić osoby znajdujące się w pobliżu;
   - zabezpieczyć miejsce zdarzenia;
   - poinformować Dyrektora szkoły lub osobę go zastępującą.
   - Jeżeli istnieje podejrzenie kontaktu osób z niebezpieczną substancją, należy sporządzić listę tych osób i przekazać ją służbom ratowniczym.



Zasady postępowania w przypadku ujawnienia podejrzanej substancji na terenie szkoły

3. **Dyrektor szkoły lub osoba go zastępująca:**
   - ocenia sytuację;
   - powiadamia numer alarmowy 112;
   - podejmuje decyzję o izolacji pomieszczenia lub ewakuacji budynku;
   - organizuje działania do czasu przybycia służb ratowniczych.

4. **Jeżeli istnieje podejrzenie kontaktu osób z niebezpieczną substancją, należy sporządzić listę tych osób i przekazać ją służbom ratowniczym.**



Alarmowanie

1. Alarm związany z zagrożeniem chemicznym lub biologicznym ogłasza się przy użyciu **5 krótkich sygnałów dzwonka szkolnego.**
2. Po sygnale alarmowym należy przekazać komunikat:

„UWAGA, UWAGA, UWAGA. ZAGROŻENIE CHEMICZNE LUB BIOLOGICZNE. PROSZĘ STOSOWAĆ SIĘ DO POLECEŃ NAUCZYCIELI I SŁUŻB RATOWNICZYCH.”

3. W przypadku braku zasilania alarm może zostać ogłoszony przy użyciu dzwonka ręcznego lub innymi dostępnymi środkami.
4. Alarm może ogłosić Dyrektor szkoły, osoba go zastępująca lub każdy pracownik szkoły, który stwierdzi bezpośrednie zagrożenie.
5. Alarm odwołuje wyłącznie Policja, Państwowa Straż Pożarna, Państwowa Inspekcja Sanitarna, kierujący działaniami ratowniczymi albo Dyrektor szkoły po uzyskaniu zgody służb prowadzących działania.

Zasady postępowania po usłyszeniu sygnału o zagrożeniu skażeniem poza budynkiem szkoły

1. **Po otrzymaniu informacji o skażeniu chemicznym lub biologicznym poza budynkiem szkoły należy niezwłocznie sprowadzić do budynku wszystkie osoby przebywające na zewnątrz.**
2. **Należy zamknąć i uszczelnić okna, drzwi oraz inne otwory wentylacyjne.**
3. **Należy wyłączyć wentylację, klimatyzację oraz urządzenia wymuszające obieg powietrza.**
4. **Osoby przebywające w budynku pozostają w pomieszczeniach do czasu odwołania alarmu lub otrzymania innych poleceń od służb ratowniczych.**
5. **Nauczyciele sprawują opiekę nad uczniami i przekazują wyłącznie informacje potwierdzone przez Dyrektora szkoły lub służby ratownicze.**
6. **Zabrania się samowolnego opuszczania budynku szkoły.**

Zasady postępowania po usłyszeniu sygnału o zagrożeniu skażeniem wewnątrz budynku szkoły

1. W przypadku podejrzenia uwolnienia substancji niebezpiecznej wewnątrz budynku szkoły należy niezwłocznie zaalarmować osoby znajdujące się w strefie zagrożenia oraz powiadomić Dyrektora szkoły lub osobę go zastępującą.
2. Dyrektor szkoły lub osoba go zastępująca podejmuje decyzję o częściowej lub całkowitej ewakuacji budynku oraz powiadamia służby ratownicze.
3. Do czasu przybycia służb ratowniczych działaniami kieruje Dyrektor szkoły lub osoba go zastępująca.
4. Nauczyciel po usłyszeniu alarmu przerywa zajęcia, organizuje ewakuację uczniów pozostających pod jego opieką oraz prowadzi grupę najbliższą bezpieczną drogą ewakuacyjną, z pominięciem strefy zagrożenia.
5. Nauczyciel sprawuje opiekę nad uczniami przez cały czas trwania ewakuacji i nie dopuszcza do samowolnego oddalania się uczniów od grupy.
6. W przypadku ogłoszenia alarmu podczas przerwy opiekę nad uczniami przejmuje najbliższy nauczyciel lub pracownik szkoły.
7. Nauczyciele pełniący dyżur organizują ewakuację uczniów znajdujących się w częściach wspólnych budynku.
8. Uczniowie nie przemieszczają się samodzielnie w celu odnalezienia wychowawcy, nauczyciela lub swojej klasy.

Zasady postępowania po usłyszeniu sygnału o zagrożeniu skażeniem wewnątrz budynku szkoły

9. Ewakuację prowadzi się drogami najbardziej oddalonymi od miejsca przypuszczalnego skażenia.
10. Podczas ewakuacji nie należy zatrzymywać się po rzeczy osobiste ani wracać do strefy zagrożenia.
11. Szczególną uwagę należy zwrócić na osoby wymagające wsparcia, w szczególności uczniów z niepełnosprawnościami, czasowymi ograniczeniami sprawności oraz uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną.
12. Osoby, które mogły mieć bezpośredni kontakt z niebezpieczną substancją, powinny zostać odseparowane od pozostałych ewakuowanych oraz pozostawać do dyspozycji służb ratowniczych.
13. Po dotarciu do miejsca zbiórki nauczyciel sprawdza obecność uczniów oraz przekazuje Dyrektorowi szkoły, osobie go zastępującej lub kierującemu działaniami ratowniczymi informacje o osobach nieobecnych, poszkodowanych lub mogących mieć kontakt z niebezpieczną substancją.
14. Uczniowie pozostają pod opieką nauczyciela i nie mogą samowolnie opuszczać miejsca zbiórki.
15. Powrót do budynku szkoły może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody służb ratowniczych.
16. Po przybyciu służb ratowniczych wszystkie osoby są zobowiązane do wykonywania poleceń kierującego działaniami ratowniczymi.



Miejsce zbiórki do ewakuacji i zadania nauczyciela

1. Miejscem zbiórki po ewakuacji jest boisko szkolne, chyba że służby ratownicze wskażą inne miejsce.
2. Po dotarciu do miejsca zbiórki nauczyciel sprawdza obecność uczniów i przekazuje Dyrektorowi szkoły, osobie go zastępującej lub kierującemu działaniami ratowniczymi informację o:

- liczbie uczniów obecnych;
- liczbie uczniów nieobecnych;
- osobach, których miejsca pobytu nie ustalono;
- osobach poszkodowanych lub wymagających pomocy.

3. Uczniowie pozostają pod opieką nauczyciela do czasu zakończenia działań prowadzonych przez służby ratownicze.
4. Zwolnienie uczniów lub zmiana miejsca pobytu grupy może nastąpić wyłącznie na polecenie Dyrektora szkoły, osoby go zastępującej lub kierującego działaniami ratowniczymi.

Zadania pracowników szkoły

1. Każdy pracownik szkoły jest zobowiązany do reagowania na informacje o zagrożeniu.
2. Nauczyciel odpowiada za bezpieczeństwo uczniów pozostających pod jego opieką.
3. Nauczyciele, którzy nie prowadzą w danym czasie zajęć, wspierają działania ochronne i ewakuacyjne zgodnie z poleceniami Dyrektora szkoły lub osoby kierującej działaniami.
4. Pracownicy administracji i obsługi wykonują zadania zgodnie z przydzielonym zakresem obowiązków oraz poleceniami osób kierujących działaniami.
5. W przypadku nieobecności Dyrektora szkoły jego zadania wykonuje osoba wyznaczona do zastępowania.

Działania po zakończeniu zagrożenia

1. Powrót do budynku szkoły może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody służb ratowniczych.
2. Dyrektor szkoły lub osoba go zastępująca przekazuje uczniom, rodzicom i pracownikom informacje dotyczące zakończenia działań.
3. W przypadku potrzeby szkoła organizuje uczniom i pracownikom wsparcie psychologiczno-pedagogiczne.
4. Dyrektor szkoły dokonuje analizy przebiegu zdarzenia i w razie potrzeby inicjuje aktualizację procedur bezpieczeństwa.

Procedura zapewnienia bezpieczeństwa oraz kontroli wejść i wyjść





Zasady wejścia do budynku szkoły

1. W godzinach od 7:00 do 16:00 wejście do budynku szkoły odbywa się wyłącznie przez portiernię.
2. Na portierni dyżur pełni pracownik obsługi
3. W przypadku czasowej nieobecności pracownika obsługi drzwi wejściowe przy portierni pozostają zamknięte.
4. Osoby oczekujące na wejście do budynku korzystają z dzwonka umieszczonego przy wejściu.
5. W czasie nieobecności pracownika obsługi wejście do budynku umożliwiają pracownicy sekretariatu.
6. Zabrania się wchodzenia do szkoły wejściami Szkoły Podstawowej nr 7.
7. Po godzinie 16:00 wejście do budynku oraz wyjście z budynku odbywa się drzwiami przy sali gimnastycznej od strony boiska szkolnego.

Zasady przebywania uczniów na terenie szkoły

1. Uczniowie mogą przebywać na terenie szkoły w godzinach od 7:00 do 16:00.
2. Po godzinie 16:00 na terenie szkoły mogą przebywać wyłącznie uczniowie uczestniczący w zajęciach, konsultacjach, uroczystościach lub innych działaniach organizowanych przez szkołę.
3. Uczniowie uczestniczący w zajęciach po godzinie 16:00 pozostają pod opieką nauczyciela odpowiedzialnego za organizację danego działania.
4. W czasie zajęć dydaktycznych oraz przerw międzylekcyjnych uczniowie nie mogą samodzielnie opuszczać budynku ani terenu szkoły, z wyjątkiem przypadków określonych w Statucie Szkoły.
5. Zabrania się uczniom zapraszania do szkoły lub wprowadzania na jej teren osób z zewnątrz.
6. Zabrania się uczniom otwierania drzwi wejściowych osobom oczekującym przed szkołą oraz umożliwiania wejścia do budynku z pominięciem obowiązujących zasad kontroli wejść.
7. Uczniowie są zobowiązani do stosowania się do poleceń nauczycieli i pracowników szkoły wydawanych w związku z zapewnieniem bezpieczeństwa.

Zasady bezpieczeństwa podczas zajęć i przerw

1. W czasie przerw uczniowie nie mogą pozostawać w salach lekcyjnych bez opieki nauczyciela.
2. W czasie lekcji uczeń może opuścić salę wyłącznie za zgodą nauczyciela w celu skorzystania z toalety lub w innej uzasadnionej sytuacji.
3. Co do zasady jednocześnie z sali może wyjść jeden uczeń.
4. Nauczyciel monitoruje czas nieobecności ucznia, który za jego zgodą opuścił salę podczas zajęć.
5. W przypadku przedłużającej się nieobecności ucznia nauczyciel podejmuje działania zmierzające do ustalenia przyczyny jego nieobecności.
6. W czasie przerw nauczyciele sprawują opiekę nad uczniami zgodnie z harmonogramem dyżurów oraz obowiązującymi przepisami prawa.
7. Uczniowie są zobowiązani do przebywania w miejscach przeznaczonych dla uczniów oraz przestrzegania zasad bezpieczeństwa obowiązujących na terenie szkoły. Zakazuje się przemieszczania się klatką schodową Szkoły Podstawowej nr 7.

Zasady przebywania na terenie szkoły rodziców, opiekunów i innych osób z zewnątrz

1. Rodzice, opiekunowie oraz inne osoby z zewnątrz mogą wejść do szkoły wyłącznie w celu:
   - załatwienia spraw związanych z funkcjonowaniem szkoły;
   - odbycia wcześniej umówionego spotkania;
   - odebrania ucznia;
   - realizacji innych uzasadnionych spraw związanych z działalnością szkoły.
2. Po wejściu do budynku osoby te zgłaszają się w portierni.
3. Rodzice, opiekunowie oraz inne osoby z zewnątrz:
   - dokonują wpisu w rejestrze wejść;
   - pobierają odpowiedni identyfikator:
   - a) „RODZIC” – w przypadku rodziców lub opiekunów, b) „GOŚĆ” – w przypadku pozostałych osób.
4. Identyfikator należy nosić w widocznym miejscu przez cały czas pobytu na terenie szkoły.
5. Po zakończeniu wizyty identyfikator podlega zwrotowi.
6. Po dokonaniu wpisu do rejestru wejść i pobraniu identyfikatora osoby z zewnątrz udają się do sekretariatu szkoły lub innego miejsca wskazanego przez pracownika szkoły.
7. Rodzice, opiekunowie oraz inne osoby z zewnątrz nie mogą samodzielnie przemieszczać się po budynku poza miejscem związanym z celem wizyty.
8. Osoby przebywające na terenie szkoły są zobowiązane do stosowania się do poleceń pracowników szkoły wydawanych w związku z zapewnieniem bezpieczeństwa.
9. W przypadku konieczności wcześniejszego odebrania ucznia rodzic lub opiekun zgłasza się do sekretariatu szkoły

Postępowanie wobec osób nieuprawnionych

1. Każdy pracownik szkoły, który zauważy osobę przebywającą na terenie szkoły bez identyfikatora lub osobę, której obecność budzi uzasadnione wątpliwości, podejmuje działania zmierzające do ustalenia celu jej pobytu.

2. W razie potrzeby osoba taka kierowana jest do portierni lub sekretariatu szkoły.

3. W przypadku odmowy podporządkowania się obowiązującym zasadom należy niezwłocznie poinformować Dyrektora szkoły lub osobę go zastępującą.

4. W sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa uczniów, pracowników lub innych osób przebywających na terenie szkoły należy niezwłocznie powiadomić Policję.

Postępowanie w sytuacji zagrożenia i ewakuacji

1. W przypadku ogłoszenia alarmu lub zarządzenia ewakuacji uczniowie, nauczyciele i pracownicy szkoły zachowują spokój oraz bezwzględnie wykonują polecenia osób kierujących działaniami.

2. Uczniowie opuszczają budynek pod opieką nauczyciela zgodnie z obowiązującą procedurą ewakuacji.

3. Zabrania się samowolnego oddalania od grupy oraz podejmowania działań niezgodnych z poleceniami osób odpowiedzialnych za bezpieczeństwo.

4. Szczegółowe zasady postępowania określają obowiązujące w szkole procedury:

- ewakuacji;
- postępowania w przypadku otrzymania informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego lub ujawnienia podejrzanego przedmiotu albo pakunku;
- postępowania w przypadku wtargnięcia napastnika.